

「Tradeshift」の ご利用開始手順

VOL.3.0



美しい時代へ——東急グループ

世紀東急工業株式会社

更新履歴

VOL.	更新日	主な更新内容
1.0	2023/8/10	<ul style="list-style-type: none">初版
2.0	2023/9/29	<ul style="list-style-type: none">お取引先様の「Tradeshift」への参加方法（補足追記）アカウントの追加を希望される場合（初期対応の期間延長）アカウントを追加作成される際のご注意（追加）
3.0	2024/2/29	<ul style="list-style-type: none">アカウントの追加を希望される場合（改訂および補足追加）アカウントを追加作成される際のご注意（軽微な修正）

■ 「Tradeshift」のご利用開始手順

～目次～

	ページ
お取引様の「Tradeshift」への参加方法	4
そもそもTradeshiftアカウントとは？	9
アカウントの追加を希望される場合	10
アカウントを追加作成される際のご注意	11

お取引先様の「Tradeshift」への参加方法

VOL.3.0 (2024.02)

- 新規取引のお取引先様は、弊社へ「取引先コード登録票」のご提出により、貴社へのご連絡窓口かつ招待メール送信先となるメールアドレスを含む、各種情報登録をお願いいたします。
- 弊社へ通知いただいたメールアドレスへ、Tradeshift経由で招待メールを送付いたします。
- 届いた招待メールのリンクをクリックし、必要情報を入力するだけで、簡単にTradeshiftのアカウントが作成されます。利用規約の合意のみで、契約等は必要ございません。

※まだメールアドレスおよび適格請求書発行事業者登録番号などの追加情報のご登録がお済みでないお取引先様につきましても「取引先コード登録票」をご提出ください。
なお、初期対応で別途WEB登録フォームによりご登録いただいたお取引先様はご提出不要です。

招待メールのリンクから、簡単にアカウントの作成ができ弊社へ接続されます。複雑な手順や契約は必要ありません。
これより「Tradeshift」のご利用開始手順をご説明いたします。

招待メールが送付されましたら、
次の①から順にお進みください。

- Tradeshiftはクラウド型サービスです。表示画面のデザイン等仕様は、随時更新されます。

- ①ご通知いただいたメールアドレスへ招待メールが送付されます。
「招待先の企業と接続する」をクリック。





②メールのリンクをクリックすると、会社・ユーザー情報の設定画面に移行します。

まずは会社情報を確認し、「進む」をクリック。

この情報はサインアップ完了後にいつでも変更することが可能です。

会社情報を確認する

企業名

国/地域



③次にユーザー情報を入力します。

ここで作成したユーザーは、アカウントの管理者となり、他のユーザーをアカウントに招待したり、企業のプロフィールを作成・更新することが可能です。

この管理者は後で変更することもできます。

入力後、「進む」をクリック。

アカウントを作成

名 姓

メールアドレス

言語

サインアップすることにより、Tradeshiftの利用規約およびプライバシーポリシーを読み、同意したことになります。

Tradeshiftからのマーケティング関連メールを受信します。

[進む](#)

- Step 1
Company info
- Step 2
アカウントを作成
- Step 3
Create password

④次にパスワードを決めて下さい。

10文字以上英小文字以外の文字1つ以上を含めてください。

「TRADESHIFTを使い始める」をクリック。

パスワードを決めて下さい

パスワードを設定することでアカウントの有効化が完了します。

パスワード

.....

パスワードを表示

i パスワードは10文字以上で、英小文字以外の文字を1つ以上含むものにして下さい。

TRADESHIFTを使い始める



あと一歩です

Tradeshiftで文書取引をするためには、会社のプロフィールを完成させてください。これらの詳細はプロフィール画面からいつでも変更できます。

T Tradeshift上のプロフィール

XXXXX株式会社

日本

ロゴと説明を追加することで、あなたの会社を識別しやすくなります。



事業内容

所在地の詳細

この情報は電子文書の発行に必要であり、取引先やビジネスパートナーと取引する文書に記述されます。

私書箱 (任意)

郵便番号

⑤以上で登録完了です。

この後にアカウントのロゴ画像を設定したり、事業内容や住所の登録などを行います。
ここで入力した情報は、いつでも変更可能です。

招待した会社とも自動的に接続されます。

そもそもTradeshiftアカウントとは？

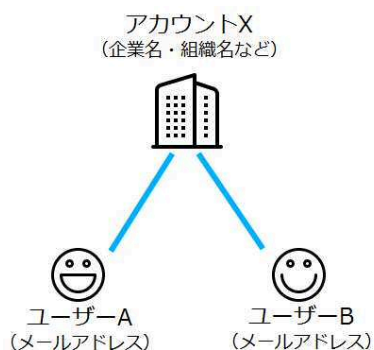
Tradeshiftを使い始めるには、Tradeshiftに自社（または自組織）のアカウントを作成する必要があります。（弊社より招待メールをお送りいたします。）これに対し、その組織のアカウントを使って実際の文書作成作業や送受信などを行う人をユーザーと呼びます。

•アカウント

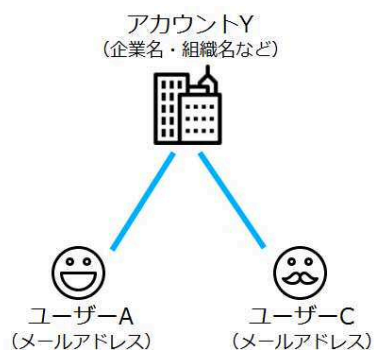
- 企業または組織の名前で作成されるトレードシフトの利用単位。文書を送受信する際の宛先や差出人になり、他の企業とネットワークでつながったりプロフィールを公開する単位になります。

•ユーザー

- 企業または組織に所属し、実務を行う社員・担当者。1つのアカウントに複数のユーザーを含めることが可能です（図1）。また、1ユーザーが複数のアカウントに所属することも可能です（図1,2）。ユーザーのIDは原則メールアドレスになります。



(図1)



(図2)

アカウントを作成したユーザーは、そのアカウントの管理者となり、他のユーザーをアカウントに招待したり、企業のプロフィールを作成・更新することが可能です。この管理者は後で変更することもできます。

なお、アカウント名は請求書や見積書などの宛先や差出人に使用されますので、現在取引先と取り交わしている文書の宛先・差出人と合わせる必要があります。また、そのアカウントで送受信される文書はそのアカウントに登録されたユーザー全てが閲覧可能な共有スペースとなるため、1つのアカウントに多くのユーザーが含まれる場合は閲覧可能な文書の数が多くなりすぎて、使いづらくなることもあります。↓

このような場合、会社単位ではなく、支社、支店、部門単位でアカウントを作成される方が実行上、効率的な場合があります。また、請求書発行件数が年間600件、月50件を超えるような場合は有償になることを考慮の上、アカウントの作成をお願いいたします。（アカウント名も後で変更可能です。）

※アカウントの作成において、会社名およびメールアドレスは重複できません。支社、支店、部門単位で作成される場合には、重複しないメールアドレスである他、会社名に部署・事業所名を入れるなど唯一のものにする必要があります。

アカウントの追加を希望される場合

既にアカウントを作成いただいているお取引先様で、追加でアカウントの作成を希望されるお取引先様につきましては、下記の通り申請をよろしくごお願い申し上げます。（新規で作成の場合は、P4の通り「取引先先コード登録票」のご提出が必要となります。）

請求書を作成する事業所毎に管理したい場合など、企業アカウントの追加を希望されるお取引先様は、取引される弊社事業所担当者へご連絡いただき、Tradeshiftアカウントの追加作成を希望される旨をお申し出いただいた上

①貴社名（部署・事業所名含む） ②取引先コード（T+5桁） ③追加するメールアドレス

以上3点をメールその他でご通知ください。
準備が整いましたら、Tradeshift経由で招待メールをお送りいたします。

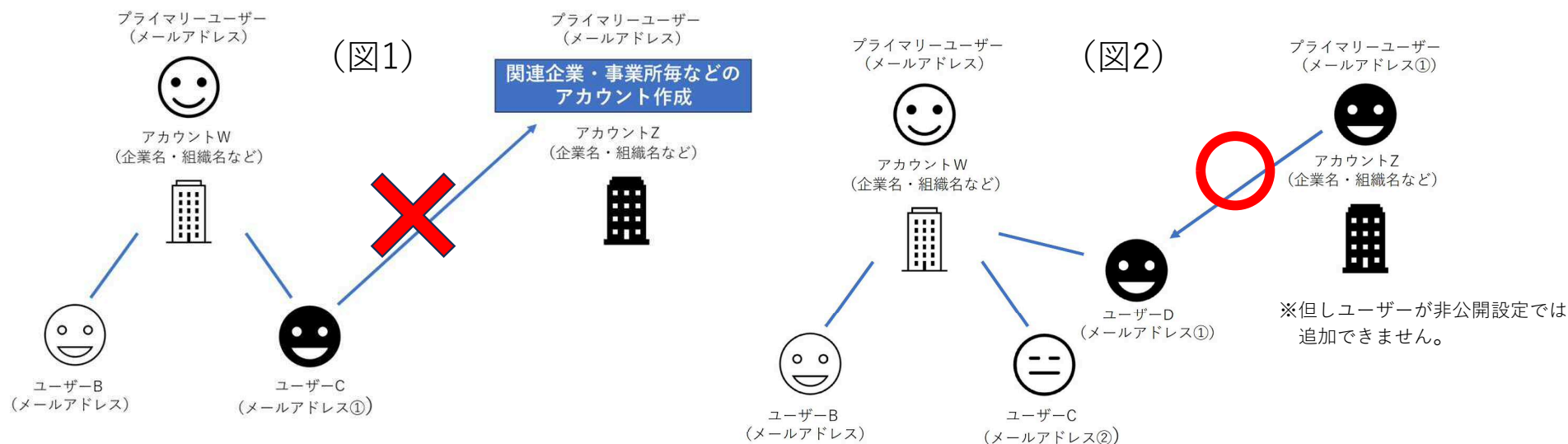
その他、Tradeshiftを利用する弊社グループ（**世紀東急工業・やまびこ工業・みちのく工業・新世紀工業・クマレキ工業・札幌西アスコン・渡島アスコン・秋田アスコン・相模原再生工場・新東京アスコン・埼京アスコン・倉敷アスコン**）の内、どちらかと既に接続済で、他のテナントとも接続を希望されるお取引先様につきましては、取引される弊社事業所担当者もしくは各テナント担当者へその旨お申し付けください。

アカウントを追加作成される際のご注意

既にアカウントを作成いただいているお取引先様が、追加でアカウントを作成される場合、アカウントを作成するメールアドレスは唯一のものにする必要があります。よって、下記図1の通り、既存アカウントWに所属するユーザーCは、新規アカウントZを作成するプライマリユーザーにはなれません。この状況で**絶対にアカウントWからユーザーCを削除しないでください**。論理削除であるため、メールアドレスは残ったままになり、対処できなくなります。

(対処方法)

- ① ユーザーCのメールアドレス①について、ユーザー設定のアドレス変更から、今後将来絶対に使用することもない、その他のメールアドレス②に変更します。(メールアドレス②でパスワード設定後に変更となります。)
- ② ユーザーCは全く別のユーザーに代わりますので、新規アカウントZを作成するプライマリユーザーについて、メールアドレス①で設定可能となります。
- ③ アカウントZのプライマリユーザーのメールアドレスは、アカウントWのユーザーDとして追加が可能となります。
- ④ その後アカウントWのユーザーCは削除(論理削除)しても問題ありません。



**Tradeshiftを利用した、弊社指定請求書の電子化へご協力いただきたく、
よろしくお願ひ申し上げます。**

お問合せ窓口

ご請求内容、記載内容に関する個別のお問合せは、弊社のお取引事業所担当者へお問合せください。

弊社への電子請求に関し、マニュアルに記載のない入力方法やご不明な点がある場合のお問合せは、下記までメールでお問合せください。

お問合せ専用アドレス stk_suppliers@seikitokyu.co.jp

Tradeshiftの機能または技術的なお問合せについては、サポートページよりTradeshiftサポートへお問合せお願ひ致します。



美しい時代へ——東急グループ

世紀東急工業株式会社